



การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

MASS RAPID TRANSIT AUTHORITY OF THAILAND

รัฐวิสาหกิจภายใต้กำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม

A STATE ENTERPRISE UNDER SUPERVISION OF MINISTER OF TRANSPORT

แบบขอหนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือนของธนาคารออมสิน

เรียน ผอ.ฝทบ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส./ชื่อยศ)..... ตำแหน่ง.....

สังกัด(แผนก/กอง/ฝ่าย)..... มีอายุงานคงเหลือ..... ปี เบอร์โทรศัพท์ต่อภายนอก.....

มีความประสงค์คราวนี้ขอหนังสือผ่านสิทธิฯ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการ

กู้ จำนวน..... ฉบับ คำประกัน จำนวน..... ฉบับ

สินเชื่อประเภท สินเชื่อสวัสดิการ สินเชื่อเคหะ สินเชื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

โดยมีผู้ค้ำประกัน ดังนี้

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส./ชื่อยศ)..... ตำแหน่ง.....

สังกัด(แผนก/กอง/ฝ่าย)..... มีอายุงานคงเหลือ..... ปี เบอร์โทรศัพท์ต่อภายนอก.....

2. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส./ชื่อยศ)..... ตำแหน่ง.....

สังกัด(แผนก/กอง/ฝ่าย)..... มีอายุงานคงเหลือ..... ปี เบอร์โทรศัพท์ต่อภายนอก.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (ผู้กู้)

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

อัตราเงินเดือน/ค่าจ้าง.....

ระยะเวลาปฏิบัติงาน.....

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

...../...../.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (ผู้ค้ำประกัน)

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

อัตราเงินเดือน/ค่าจ้าง.....

ระยะเวลาปฏิบัติงาน.....

ลงชื่อ..... ผู้ค้ำประกัน

(.....)

...../...../.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (ผู้ค้ำประกัน)

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

อัตราเงินเดือน/ค่าจ้าง.....

ระยะเวลาปฏิบัติงาน.....

ลงชื่อ..... ผู้ค้ำประกัน

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ ฝทบ. จะดำเนินการภายใน 3 วันทำการ

175 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ 0 2716 4000 โทรสาร 0 2716 4019

175 Rama IX Road, Huai Khwang, Bangkok 10310, Thailand, Tel.66 2716 4000 Fax.66 2716 4019 http://www.mrta.co.th

หนังสือข้อความให้หักเงินเดือนผู้ชี้เจินสินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของธนาคารออมสิน

เขียนที่ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

วันที่เดือน..... พ.ศ.

เรียน ผอ.ผชง.

ข้าพเจ้า..... รหัสพนักงาน..... เป็นพนักงาน
ตำแหน่ง..... แผนก..... กอช.....
ฝ่าย/สำนัก..... เลขที่บัญชีเงินกู้..... ได้กู้เงิน ประเภท
 สินเชื่อสวัสดิการ สินเชื่อไทรทอง สินเชื่อเคหะ สินเชื่อเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงานรัฐวิสาหกิจ
จากธนาคารออมสินตามข้อตกลงระหว่างธนาคารออมสินกับการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย โดยยินยอม
ให้ฝ่ายบัญชีและการเงินหักเงินเดือนของข้าพเจ้าเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่ธนาคารออมสิน ตามใบแจ้งหนี้การผ่อนชำระ
เงินกู้ธนาคารออมสินที่ส่งมาให้ รฟม. ตามข้อตกลงดังกล่าว และกรณีถ้าไม่สามารถหักเงินเดือนเพื่อชำระหนี้ได้
ทันข้อให้เริ่มหักในเดือนถัดไป สำหรับเดือนแรกที่หักไม่ทัน ข้าพเจ้ายินดีจะไปติดต่อชำระด้วยตนเองก่อน

ข้าพเจ้าจะไม่บอกเลิกหรือเพิกถอนการให้ความยินยอมนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น จนกว่าธนาคารออมสิน
จะได้รับชำระเงินดันและดอกเบี้ยจากข้าพเจ้าครบถ้วนแล้ว หรือพ้นจากสภาพการเป็นพนักงาน และในกรณีที่
ข้าพเจ้าต้องย้ายสังกัด ข้าพเจ้ายินยอมให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน หักเงินเดือนของข้าพเจ้าเพื่อชำระหนี้ธนาคาร
ออมสินต่อไปได้

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ: ผู้ให้คำยินยอม (ผู้กู้)

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนและหรือเงินได้อื่น

(ราชการหรือหน่วยงานเอกชน)

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน

ข้าพเจ้าขอทำหนังสือฉบับนี้ให้ไว้เป็นหลักฐานเพื่อแสดงว่า

1. ข้าพเจ้า..... (ผู้กู้) ตำแหน่ง.....
 หน่วยงาน/สังกัด..... ที่อยู่ที่ติดต่อได้ เลขที่.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 ได้ทำสัญญา..... (สัญญาภัยเงิน) ลงวันที่.....
 จำนวนเงิน..... บาท (.....) เพื่อ.....
 ระยะเวลา ปี..... เดือน ตกลงยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินวิทยฐานะ เงินเดือน และ
 หรือเงินได้อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการและหรือหน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้า เพื่อชำระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน
 ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นให้แก่ธนาคารเป็นลำดับแรกภายหลังจากหักชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้อื่นตามกฎหมายแล้วไม่
 ว่าจะเป็นหนี้เงินดัน ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาภัยเงิน จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ ไม่จำต้อง
 บอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และกรณีที่ข้าพเจ้าเปลี่ยนแปลงหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดใหม่ ชำระหนี้ดังกล่าวให้
 เงินวิทยฐานะ เงินเดือน และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการและ/หรือหน่วยงานต้นสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้
 ธนาคารต่อไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้าลาออก เกษียณอายุราชการ หรือพ้นสภาพจากหน้าที่การงานดังกล่าวข้างต้น ยินยอมให้
 หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินบำนาญ บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการและหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ
 เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่ธนาคารเป็นลำดับแรกภายหลังจากหักชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้อื่นตามกฎหมายแล้วต่อไป

2. ข้าพเจ้าผู้ค้าประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ดังรายนามต่อไปนี้

1. (ผู้ค้าประกันคนที่ 1)
 ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/สังกัด..... ที่อยู่ที่ติดต่อได้
 เลขที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 เป็นผู้ค้าประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ตามสัญญาค้าประกัน ฉบับลงวันที่.....
 2. (ผู้ค้าประกันคนที่ 2) ตำแหน่ง.....
 หน่วยงาน/สังกัด..... ที่อยู่ที่ติดต่อได้ เลขที่.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นผู้ค้า
 ประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ตามสัญญาค้าประกัน ฉบับลงวันที่.....

3. (ผู้ค้าประกันคนที่ 3) ที่อยู่ที่ติดต่อได้
 ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/สังกัด..... เลขที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 เป็นผู้ค้าประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ตามสัญญาค้าประกัน ฉบับลงวันที่.....
4. (ผู้ค้าประกันคนที่ 4) ที่อยู่ที่ติดต่อได้
 ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/สังกัด..... เลขที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 เป็นผู้ค้าประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ตามสัญญาค้าประกัน ฉบับลงวันที่.....
5. (ผู้ค้าประกันคนที่ 5) ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/สังกัด..... ที่อยู่ที่ติดต่อได้ เลขที่.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นผู้ค้าประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ตามสัญญาค้าประกัน ฉบับลงวันที่.....
6. (ผู้ค้าประกันคนที่ 6) ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/สังกัด..... ที่อยู่ที่ติดต่อได้ เลขที่.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นผู้ค้าประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ตามสัญญาค้าประกัน ฉบับลงวันที่.....
7. (ผู้ค้าประกันคนที่ 7) ที่อยู่ที่ติดต่อได้
 ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/สังกัด..... เลขที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 เป็นผู้ค้าประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ตามสัญญาค้าประกัน ฉบับลงวันที่.....
8. (ผู้ค้าประกันคนที่ 8) ที่อยู่ที่ติดต่อได้ เลขที่.....
 ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/สังกัด..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นผู้ค้าประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ตามสัญญาค้าประกัน ฉบับลงวันที่.....
9. (ผู้ค้าประกันคนที่ 9) ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/สังกัด..... ที่อยู่ที่ติดต่อได้ เลขที่.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นผู้ค้าประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ตามสัญญาค้าประกัน ฉบับลงวันที่.....
10. (ผู้ค้าประกันคนที่ 10) ที่อยู่ที่ติดต่อได้
 ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/สังกัด..... เลขที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 เป็นผู้ค้าประกันภาระหนี้ตามสัญญาภัยเงิน ตามสัญญาค้าประกัน ฉบับลงวันที่.....

คงจะว่ากรณีผู้ภัยผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญาภัยเงินไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือมีกรณีอื่นใดอันกระทำให้ธนาคารไม่ได้รับชำระหนี้ตามสัญญาภัยเงินเต็มจำนวน และตามกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาภัยเงินก็ตี

หากธนาคารมีหนังสือบอกร่วมไปถึงข้าพเจ้าตามสัญญาค้ำประกันโดยชอบแล้ว และข้าพเจ้าไม่ได้ใช้สิทธิ์ขอให้ธนาคารเรียกชำระหนี้จากผู้กู้ก่อนภายใน วัน นับจากวันที่หนังสือบอกร่วมไปถึง ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้หน่วยงานด้านสังกัดของข้าพเจ้าหักเงินวิทยฐานะ เงินเดือน และหรือเงินได้อื่นใด ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับจากทางราชการและหรือหน่วยงานด้านสังกัดเพื่อชำระหนี้แทนผู้กู้ให้แก่ธนาคารเป็นลำดับแรกภายหลังจากชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้อื่นตามกฎหมายแล้ว จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ทั้งนี้ ในการนี้ที่ข้าพเจ้าเปลี่ยนแปลงหน่วยงานด้านสังกัด ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานด้านสังกัดใหม่หักเงินวิทยฐานะ เงินเดือน และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการและหรือหน่วยงานด้านสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ลายมือชื่อ.....
ผู้กู้
(.....)

ลายมือชื่อ.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 1 ลายมือชื่อ.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 2
(.....) (.....)

ลายมือชื่อ.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 3 ลายมือชื่อ.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 4
(.....) (.....)

ลายมือชื่อ.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 5 ลายมือชื่อ.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 6
(.....) (.....)

ลายมือชื่อ.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 7 ลายมือชื่อ.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 8
(.....) (.....)

ลายมือชื่อ.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 9 ลายมือชื่อ.....
ผู้ค้ำประกันคนที่ 10
(.....) (.....)

คำรับรองของหน่วยงานด้านสังกัดและ/หรือผู้บังคับบัญชา ในการหักเงินวิทยฐานะ เงินเดือนและหรือเงินได้อื่นใด
ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินวิทยฐานะ เงินเดือน และหรือเงินได้อื่นใดของผู้กู้และหรือผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)
เพื่อชำระหนี้ให้กับธนาคารตลอดไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....
หัวหน้าการเงินหรือเจ้าหน้าที่การเงิน
(.....)

2. ลายมือชื่อ.....
หัวหน้าหน่วยจ่ายเงินเดือนหรือผู้บังคับบัญชา

(.....)